



Ropczyce, 10 grudzień 2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 9/SYS/POKL/2014

1. Zamawiający

Zespół Szkół im. ks. dra Jana Zwierza w Ropczycach
ul. Mickiewicza 14, 39-100 Ropczyce
Tel. 017 2218270

2. Opis przedmiot zamówienia

W związku z realizacją przez Zespół Szkół w Ropczycach projektu POKL „Podkarpacie stawia na zawodowców” Dyrektor działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami) zaprasza do składania ofert cenowych na przeprowadzenie kursu **obsługi kas fiskalnych i programów magazynowych** dla 20 osób, podzielonych na dwie 10-osobowe grupy, będących uczniami klas III i IV technikum w Zespole Szkół im. ks. dra Jana Zwierza w Ropczycach. Liczba godzin szkolenia przypadająca na jednego uczestnika powinna wynosić łącznie min 32 godziny.

3. Założenia przedmiotu zamówienia

- celem kursu jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia przy obsłudze klientów w punktach sprzedaży hurtowej lub też detalicznej, wymagającej umiejętności obsługi kas fiskalnych oraz obsługi programów magazynowych współpracujących z urządzeniami wykorzystywanymi w codziennej obsłudze punktów sprzedaży – kasami, czytnikami kodów, wagami fiskalnymi. Ponadto ogólna wiedza z zakresu wystawiania dokumentów w programie magazynowym ma ułatwić uczestnikom opanowanie obsługi kas fiskalnych, zarówno jako niezależnych urządzeń jak i w połączeniu z programem magazynowym, systemem kodowania towarów, wprowadzania kodów kreskowych.
- szkolenie powinno być oparte na programie opracowanym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i kończyć się egzaminem pozwalającym uzyskać stosowne zaświadczenie ukończenia kursu,
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu uczestnikowi szkolenia: materiałów dydaktycznych oraz biurowych, odzieży ochronnej, napojów podczas zajęć teoretycznych i praktycznych,
- Wykonawca zapewnia warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Wykonawca realizuje monitoring i ewaluację szkolenia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz prowadzi wymaganą dokumentację szkoleniową i egzaminacyjną: dziennik zajęć, listy obecności uczestników na zajęciach potwierdzone ich podpisem, rejestr wydanych zaświadczeń oraz dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji wraz z protokołami,
- Wykonawca ubezpiecza uczestników szkolenia do NNW,
- Wykonawca nie może zlecać innemu wykonawcy realizacji części lub całości zamówienia.
- Zamawiający zapewnia salę lekcyjną wraz z podstawowym sprzętem dydaktycznym.

Rozliczenie wykonania zamówienia odbędzie się po zakończeniu wszystkich zajęć na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów projektu i zaakceptowanych przez koordynatora tj. dziennika zajęć oraz list potwierdzających obecność uczestników.



Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie:

- akceptacja Zamawiającego, w postaci protokołu, że zlecenie zostało zrealizowane prawidłowo,
- podpisany przez Wykonawcę rachunek.

4. Wymagany termin i miejsce wykonania zamówienia:

Termin realizacji kursu: styczeń - kwiecień 2015 r. Zajęcia powinny odbywać się w tzw. systemie weekendowym, tj. piątki po godz.15 oraz soboty w wymiarze maksymalnie 6 godzin lekcyjnych dziennie.

Miejsce realizacji kursu: Ropczyce, ZS im. ks. dra Jana Zwierza, ul. Mickiewicza 14

5. Wymagane warunki płatności: przelew 30 dni od wystawienia rachunku.

6. Kryteria oceny oferty:

Cena jednostkowa brutto za jedną przeszkoloną osobę.

Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia, tj. zawierająca wszystkie jej składniki oraz pochodne związane z obciążeniami wykonawcy.

Największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną. **Zamawiający wybierze ofertę jednego wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę.**

7. Forma złożenia oferty:

Termin składania ofert na załączonym formularzu: 17 grudzień 2014 r. godz.12.00

Do składanej oferty zainteresowany wykonawca dołącza:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- odpowiednie certyfikaty potwierdzające uprawnienia do organizowania tego typu kursów,
- propozycję harmonogramu szkolenia uwzględniającą terminy i liczbę godzin oraz program kursu,

Nie spełnienie w/w warunków jest podstawą do odrzucenia oferty.

Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem: „**Oferta na prowadzenie kursu obsługi kas fiskalnych**

oraz

programu magazynowego - nie otwierać przed 17.12.2014 r. godz.12.00”

Ofertę prosimy:

- 1) przekazać na adres: Zespół Szkół im. ks. dra Jana Zwierza w Ropczycach, ul. Mickiewicza 14, 39-100 Ropczyce,
- 2) złożyć w sekretariacie szkoły.

8. Dodatkowe informacje:

W przypadku pytań i wątpliwości prosimy o kontakt z Panem Krzysztofem Klimek tel. 606 290 248. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z poważaniem:
Dyrektor Zespołu Szkół
mgr Mariusz Pilch



W załączeniu:

1. Wzór oferty.

Załącznik nr 1

WZÓR OFERTY

Miejscowość: , dnia

Nazwa:

Adres:

Tel: Adres e-mail:

***Zespół Szkół im. ks. dra Jana Zwierza
ul. Mickiewicza 14, 39-100 Ropczyce***

OFERTA CENOWA

1. Dotyczy: zapytania ofertowego nr 9/SYS/POKL/2014 z dnia 10 grudnia 2014 r. na prowadzenie kursu obsługi kas fiskalnych oraz programów magazynowych w ramach projektu POKL „Podkarpacie stawia na zawodowców”.

Cena jednostkowa brutto za 1 osobę:zł

(słownie:))

Łączna cena za 20 osób:zł

(słownie:

.....))

2. Oświadczam, że posiadam zaplecze kadrowe odpowiednie do zrealizowania zamówienia będącego przedmiotem zapytania ofertowego.
3. Przyjmuję do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

.....
Podpis składającego ofertę